

2015–2016 სასწ.წ.
ქუთაისის სასწავლო ცენტრი – „მერმისის“
წლიური სამუშაო გეგმა

I მართვა, კონტროლი და ორგანიზაციული მუშაობა

№	დასახული აქტივობა	დავალება (პრობლემის აღწერა)	გადაჭრის გზა	პასუხისმგებელი პირი	დაწყების დრო	დამთავრების დრო	შ ე ნ ი შ ვ ნ ა
1.	ეროვნული სასწავლო გეგმისა და შეფასების ცენტრის მიერ გრიფ-მინიჭებული სახელმძღვანელოების, პედაგოგის მიერ არჩეული წიგნების ჩამონათვალის მოსწავლეთა და მშობელ-თათვის გაცნობა	საგნობრივი ჯგუფების მასწავლებელთა მიერ სახელმძღვანელოების შერჩევის ორგანიზაცია.	საგნის მასწავლებლები გაეცნობიან გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოების ჩამონათვალს და აარჩევენ მათ შორის.	ხარისხის მართვის სამსახური	2015 წლის ივნისი	2015 წლის სექტემბერი	
2.	მოსწავლეთა რაოდენობის დაზუსტება	სკოლის ადმინისტრაცია	დირექცია დააზუსტებს მოსწავლეთა რაოდენობას	ლ.აბაშიძე	2015 წლის სექტემბერი	2015 წლის სექტემბერი	
3.	საკლასო ოთახებისა და კაბინეტების წესრიგში მოყვანა	საკლასო ოთახების და კაბინეტების დასუფთავება, ინვენტარის შეკეთება	სამეურნეო სამსახურის მუშაობა	დ.ჯანელიძე	2015 წლის ივლისი აგვისტო	2015 წლის სექტემბერი	
4.	სკოლის თანამშრომლებთან ხელშეკრულების გაფორმება	ხელშეკრულების მომზადება და გაცნობა თანამშრომლებისათვის	ხელშეკრულების ხელმოწერა	ლ.აბაშიძე, ნ.ჯანელიძე	2015 წლის 10 სექტემბერი	2015 წლის 15 სექტემბერი	

5	მოსწავლეთა და მშობელთა სურვილის გათვალისწინებით კლასის ხელმძღვანელის დანიშვნა, შეთანხმება გახანგრძლივებულ სწავლებაზე	კლასი შეარჩევს ისეთ კლასის ხელს, რომელიც აკმაყოფილებს მათ სურვილებს,	ადმინისტრაცია ყურადღებით ეცნობა შემოსულ (ზევირი ან წერილობითი ფორმით) წინადადებებს.	სკოლის ადმინისტრაცია	2015 წლის სექტემბერი	2015 წლის სექტემბერი	
---	--	--	---	----------------------	----------------------	----------------------	--

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
6	პირველკლასელთათვის სახელმძღვანელოებისა და დაცემის ორგანიზაცია	დირექციის საჩუქრის გადაცემა	პირველკლასელთა სიების დაზუსტება	ადმინისტრაცია, კლასის ხელმძღვანელი	2015 წლის 20 ოქტომბერი	2015 წლის 20 ოქტომბერი	
7	სასწავლო წლის დაწყებისადმი საზეიმო ცერემონიის ჩატარების ორგანიზაცია	მოსწავლეთა კოლექტივის საზეიმო შეკრება	ჰიმნი, მისალმება	დირექცია, პედსაბჭო	2015 წლის 14 სექტემბერი	2015 წლის 14 სექტემბერი	
8	მოსწავლეთა საბიბლიოთეკო მომსახურების ორგანიზაცია (სასკოლო და საქალაქო ბიბლიოთეკა)	მოსწავლეები უზრუნველყოფილი უნდა იყვნენ სასწავლო სამეცნიერო და მხატვრული ლიტერატურით	სკოლის ბიბლიოთეკა ითვალისწინებს მოსწავლეთა სურვილებს და ახდენს წიგნადი ფონდის გამდიდრებას. საჭიროების შემთხვევაში უკავშირდება საქალაქო ბიბლიოთეკას	ბიბლიოთეკის მენეჯერი	სასწავლო წლის განმავლობაში		
10.	მოსწავლეთა წრეების/კლუბების მუშაობის ორგანიზაცია	სკოლის ადმინისტრაცია და პედაგოგიური კოლექტივი, მშობლები ყურადღებით შეისწავლიან მოსწავლეთა ინტერესებს და აძლევენ მათ რეკომენდაციას გაერთიანდნენ კლუბში	მოსწავლეთა შორის ინტერაქტიური გამოკითხვა	მოსწავლეები, ადმინისტრაცია, მშობლები.	სასწავლო წლის განმავლობაში		
11.	საგაკვეთილო ცხრილის ოპტიმალური ვარიანტის შედგენა	ცხრილის შედგენისას გათვალისწინებული იქნას სასწავლო საჭიროებები და მოთხოვნები.	დირექტორის მოადგილე, პედსაბჭო	ადმინისტრაცია, პედსაბჭო	2015 წლის სექტემბერი	2015 წლის 13 სექტემბერი	
12.	მოსწავლეთა ნახატების გამოფენა	მოსწავლეებმა მიზანმიმართულად აირჩიოს შესაბამისი მასალები ნამუშევრების შესაქმნელად	მოსწავლე ირჩევს მასალებს მასწავლებლის დახმარებით	დაწყებითის და ხელოვნების მასწავლებელი	2015 წლის ოქტომბერი, აპრილი	2015 წლის ოქტომბერი, აპრილი	
13.	მოსწავლეთა და მათი მშობლების სურვილის გათვალისწინებით ექსკურსიების ჩატარების ორგანიზაცია	მოსწავლეები ნაკლებად იცნობენ მშობლიურ გარემოს	სკოლის ადმინისტრაციისა და მშობელთა ხელ-შეწყობით სასწავლო ექსკურსიის ორგანიზაცია	ადმინისტრაცია, კლასის ხელმძღვანელები.		სასწავლო წლის ბოლოს მაის-ივნისი	

II. მასწავლებლებთან მუშაობის ორგანიზაცია

№	დასახული აქტივობა	დავალება (პრობლემის აღწერა)	გადაჭრის გზა	პასუხისმგებელი პირი	დაწყების დრო	დამთავრების დრო	შენიშვნა
1.	მასწავლებელთა შორის 2015-2016 სასწავლო წლისათვის საათობრივი დატვირთვის მოწესრიგება და დირექტორის ბრძანებით დამტკიცება.	საათობრივი დატვირთვის მოწესრიგება	სასწავლო გეგმის განხილვა, საათების განაწილება	დირექცია, ხარისხის მართვისა მენეჯერი – სასწავლო დარგში მოადგილე	2015 წლის სექტემბერი	2015 წლის სექტემბერი	
2.	2015-2016 სასწავლო წლისათვის სასკოლო-სასწავლო გეგმის შედგენა	წინა სასწავლო წლის ძირითადი ორიენტირები	პედაგოგებთან ერთად სამუშაო გეგმის განხილვა. ოპტიმალური ვარიანტის შედგენა დირექტორთან ერთად.	სკოლის დირექტორი	2015 წლის სექტემბერი	2015 წლის სექტემბერი	
3	კლასის ხელმძღ. თათბირ-სემინარები აღმზრდელობითი მუშაობის დაგეგმვის საკითხებზე. 1. მოსწავლეთა მდგომარეობის შესწავლა. 2. ინფორმაციის გაცვლის ფორმები სკოლასა და მშობელს შორის. 3. მოსწავლეთა დაკვირვება. 4. მოსწავლეთა გაკვეთილზე დასწრების აღრიცხვა. 5. დამრიგებლების, მშობლების საკონტაქტო მონაცემების შედგენა. 6. დამრიგებელთა შეხვედრა სადამრიგებლო კლასებთან. 7. დამრიგებლის მოვალეობა და საქმიანობა.	ეროვნული სასწავლო გეგმის დანერგვა.	სხდომებისათვის სათანადო რესურსების მოძიება	კლასის ხელმძღვანელები, ადმინისტრაცია	სისტემატურად.		
4.	პედაგოგთა პროფესიულ სქემში ჩართვა	პედაგოგთა ინფორმირება კარიერული წინსვლისა და თვითგანვითარების შესახებ	ტრენინგების ჩატარება	დირექცია	2015 დეკემბერი	2016 წელი მარტი	

5	საგრანტო პროგრამების მოძიება	სკოლისათვის სახსრების მოზიდვის ორგანიზაცია	ინტერნეტის გამოყენებით	მასწავლებლები	2015 წლის სექტემბერი	2016 წლის ივნისი	
6.	სკოლის ვებგვერდის სრულყოფა	საზოგადოებას მიაწოდოს სკოლის შესახებ ინფორმაცია	მოხდეს სკოლის ვებგვერდის ხშირი განახლება	ინფორმაციული მენეჯერი	სისტემატურად		
7	სემესტრის ბოლოს მოსწავლეთა ცოდნის ხარისხისა და მასწავლებელთა მუშაობის მონიტორინგი	სწავლების ხარისხის ამაღლების მიზნით	ტესტირება, საკ. წერები მიღებული შედეგების შეფასება-ანალიზი.	დირექცია	სემესტრის ბოლოს	2016 ივნისი	
8.	ტრენინგ-პროგრამებში მასწავლებელთა ჩართვის ხელშეწყობა	ეროვნული სასწ. გეგმებისა და პროგრამების დანერგვის მიზნით.	მასწავლებლების მობილიზება, ადმინისტრ. ხელშეწყობა.	დირექცია	მოთხოვნის შესაბამისად		
9.	მასწავლებელთა მიერ პროფ. სტანდარტების მოთხოვნისა და ეთიკის ნორმ. შესრულებაზე კონტროლი.	პედ. ეთიკის კოდექსის დანერგვა, მასწავლებელთა ურთიერთთანამშრომლობა	სკოლაში შეიქმნას ჯანსაღი გარემო ამაღლდეს პედ. კვალიფიკაცია.	ადმინისტრაცია. პედ. საბჭოს თავ-რე.	სისტემატურად.		
10.	ზრუნვა კურსდამთავრებულთა საგრანტო პროგრამებისათვის ეროვნულ გამოცდებზე.	სწავლების ხარისხის ამაღლება	სწავლებაზე მონიტო-რინგი ეროვნული გამოცდების იმიტაციის მოწყობა	დირექცია, საგნის მასწავლებლები	სასწ. წლის ბოლოს.		

III. სასწავლო-აღმზრდელობითი პროცესის ხელმძღვანელობა

№	დასახული აქტივობა	დავალეზა (პრობლემის აღწერა)	გადაჭრის გზა	პასუხისმგებელი პირი	დაწყების დრო	დამთავრების დრო	შენიშვნა
1.	ეროვნული სასწ. გეგმის შესაბამისად სასკოლო სასწავლო გეგმის შედგენა და დამტკიცება.	სწავლების ხარისხის ამაღლების მიზნით	მოსწავლეთადა მშობელთა ინტერესების გათვალისწინება	დირექცია, პედ. საბჭო	2015 წლის სექტემბერი	2015 წლის სექტემბერი	
2.	მასწავლებელთა საათობრივი დატვირთვის მოწესრიგება.	სასკოლო სასწ. გეგმის განხილვა, საათების განაწილება.	სასკოლო სასწ. გეგმის განხილვა, საათების განაწილება.	დირექცია,	2015 წლის სექტემბერი	2015 წლის სექტემბერი	
3.	შეფასების ცენტრის მიერ გრიფინიჭებული სახელმძღვანელოების პედსაბჭოსთან ერთად არჩევა-დამტკიცება.	სახელმძღვანელოების შერჩევა პედაგოგების მიერ	საგნის მასწავლებლები გააცნობენ სასურველ სახელმძღვანელოებს მშობლებს.	ხარისხის მართვის სამსახური პედ. საბჭო.	2015 წლის ივნისი	2015 წლის სექტემბერი	
4.	გაკვეთილების ცხრილის შედგენა	ცხრილის შედგენა პრიორიტეტების გათვალისწინებით.	დირექცია ადგენს და პედსაბჭოსთან ერთად ამტკიცებს	დირექცია, პედ. საბჭო	2015 წლის სექტემბერი	2015 წლის სექტემბერი	
5.	კლასგარეშე სასწ. ღონისძიებების გრაფიკის შედგენა.	მოსწავლეთა ხარისხიან სწავლაზე ორიენტირება და ცალკეული საგნების სიღრმისეული შესწავლა	მოსწავლეთა ხარისხიან სწავლაზე ორიენტირება და ცალკეული საგნების სიღრმისეული შესწავლა	დირექცია, კლასის ხელ-ბი.	2015 წლის სექტემბერი	2015 წლის სექტემბერი	
6.	ეროვნული სასწ. გეგმების მიხედვით კალენდარული გეგმების შედგენა	ცალკეული საგნების ეროვნული სასწ. გეგმის მიხედვით შედგენა.	პედაგოგების მიერ გეგმების შედგენის ორგანიზება.	ხარისხის მართვა, დირექტორი	2015 წ. სექტემბერი		
7.	სკოლის წლიური სამუშაო გეგმის მიხედვით ხარისხის მართვის სამსახურის, ბიბლიოთეკის, კლასის ხელ-ბის სამუშაო გეგმის დამტკიცება.	ეროვნული სასწ. გეგმის მოთხოვნათა შესრულება	სამუშაო გეგმები შედგება ეროვნ. სასწ. გეგმიდან გამომდინარე	ხარისხის მართვის სამსახური, ბიბლიოთეკარი	2015 წლის სექტემბერი	2015 წლის სექტემბერი	

8.	სასწ. შემოქმედებით კონფერენციებსა და საგნობრივ ტურებზე მოსწავლეთა მონაწილეობის პრაქტიკის გაგრძელება.	სწავლების ხარისხის გაუმჯობესება.	საგნის მასწ-ბი კმნიან მოსწავლეთა ჯგუფებს, რომლების მუშაობენ პროექტებზე და საკონკურსო თემებზე.	საგნის მასწავლებელი,	2015 წლის სექტემბერი.	2016 წელი ივნისი	
9.	სწავლებაში კომპიუტერული ტექნიკის დანერგვის ორგანიზაციის ხელშეწყობა	თანამედროვე ტექნ. დანერგვა სასწ. პროცესში		ინფორმაციული მენეჯერი	2015 წლის სექტემბერი	2016 ივნისი	
10.	ცალკეული საგნების სწავლებისადმი მონიტორინგის ჩატარება	ეროვნ. სასწ. გეგმის მოთხოვნებზე კონტროლი	შემაჯამებელი სამუშაოები, (საკლ. წერები, ტესტირება,	ხარისხის მართვის მენეჯერი	2015 წ. ოქტემბერი	2016 წელი ივნისი	
11.	მოსწავლეთა ესთეტიკური აღზრდის ორგანიზაცია.	მოსწავლეთა სულიერი აღზრდა.	ქალაქის თეატრებში მუზეუმებსა და ღირსშესანიშნავ ადგილებში დასწრების ორგანიზაცია	კლასის ხელმძღვანელი საგნის მასწავლებელი მშობლები	პერიოდულად	2016 ივნისი	
12.	დამამთ. კლასების მოსწავლეთათვის ეროვნული გამოცდების იმიტაცია.	ეროვნული გამოცდები-სათვის მოსწავლეთა რაოდენობის გაზრდა	გამოცდების წარმატებით ჩაბარება	ხარისხის მართვის მენეჯერი	სასწ. წლის ბოლოს		
13.	პედაგოგთა მიერ საკონტროლო ტესტების მომზადების ორგანიზაცია.	სწავლების ხარისხის გაზრდა	შეფასების სქემების მიხედვით ტესტური გამოცდების ჩატარება	ხარისხის მართვის მენეჯერი	სემესტრის ბოლოს		
15.	საუკეთესო სასწავლო გარემოს შექმნა, მოსწავლეთათვის მაღალი ხარისხის ცოდნის მიწოდება.	ეროვნ. სასწ. გეგმის მოთხოვნათა შესრულება	ეროვნ. სასწ. გეგმის დანერგვის ორგანიზაცია.	მთელი სკოლა	სისტემატურად		
16.	პედაგოგთა კოორდინირებული მუშაობა, სასწ. პროცესის მონიტორინგი	ხარისხიანი სწავლება	შემაჯამებელი სამუშაოები, გაკვ. დასწრებები, ტესტური ფორმის გამოცდები	ხარისხის მართვის მენეჯერი, პედაგოგები	2015 წლის სექტემბერი	2016 წლის ივნისი	

IV. სწავლებისა და აღზრდის გაუმჯობესების ღონისძიებები

№	აქტივობები	პრობლემის გადაჭრა	პასუხისმგებელი პირი	დაწყება-დამთავრება
1.	პირველკლასელთა მიღების ორგანიზება	კლასის კონტინგენტის დაზუსტება	დირექტორი	06.2015-10.2015
2.	პირველკლასელთა პირადი საქმის მოწესრიგება	პირადი საქმის შექმნა	დირექტორი, კლასის მასწავლებელი	06.2015-09.2015
3.	კლასების მოწყობის ორგანიზაცია	ახალი სასწ. წლის ორგანიზებულად შეხვედრა	კლასის ხელმძღვანელები	
4.	ანბანის ზეიმი	ქართ. ენის პოპულარიზაცია	პირველი კლასი	
5.	საახალწლო ზეიმი	საზეიმო განწყობის შექმნა	I-IV კლ. მე-11 კლასი	12. 2015
6.	მშობელთა კვირეული	მშობელთა საქმიანობის შესწავლა და შებამისი ცოდნის მქონე მშობლების მოწვევა და მათ მიერ მოსწავლეებთან საუბრების ჩატარება სხვადასხვა საკითხებზე	კლასის ხელმძღვანელები, დირექცია	2016 წლის მაისი-ივნისი
7.	სკოლის პრეზენტაციის საღამო	სარეკლამო საქმიანობის წარმოება	დირექცია	2016 აპრილი
8.	სემესტრული სწავლების შედეგების განხილვა	კლასების მიხედვით საგანმანათლებლო სტანდარტის მიღწევის დონის დაძლევა	ხარისხის მართვის მენეჯერი	დეკემბერი, 2015 ივნისი 2016

ორგანიზაციული საკითხები

1. 2015 –16 ს.წლის პედ. საბჭოს მუშაობის ძირითადი მიმართულებები.
2. სასკოლო-სასწავლო გეგმის განხილვა, დამტკიცება.
3. წლიური სამუშაო გეგმის განხილვა, დამტკიცება.
4. პირველი და მეორე სემესტრის შედეგები და ხარისხობრივი ანალიზი.
5. სასწავლო-აღმზრდელობითი მუშაობის საკითხებზე ადმინისტრაციული ზედამხედველობის შედეგების ანალიზი.
6. თათბირები სასწავლო-აღმზრდელობით საკითხებზე.
7. საგნის მასწავლებლებთან შეხვედრები.
8. კლასის ხელმძღვანელებთან თათბირი.
9. ბიბლიოთეკის, და სხვა ტექნიკური თანამშრომლების მუშაობაზე მონიტორინგი.
10. 2015 წლის ბიუჯეტის შესრულების მდგომარეობის შესახებ.
11. საკლასო ჟურნალების წარმოების შესახებ.
12. გაკვეთილზე მოსწავლეთა დასწრების ორგანიზაციის შესახებ.
13. მასწავლებელთა საშემსრულებლო დისციპლინის მდგომარეობის შესახებ.
14. დაგეგმილი აღმზრდელობითი ღონისძიებების შესრულების მდგომარეობის შესახებ.
15. სწავლებისა და სწავლის ორგანიზაციაში მშობლის როლის მდგომარეობის შესახებ.
16. ლაბორატორიული და პრაქტიკული სამუშაოების შესრულების მდგომარეობის შესახებ.
17. ცალკეული საგნების სწავლების მდგომარეობის შესახებ.
18. ეროვნული სასწავლო პროგრამების დანერგვის, მასწავლებელთა შეფასებისა და თვითშეფასების სამუშაო ჯგუფის ანალიზის შესახებ.
19. მასწავლებელთა პროფესიულ სქემაში ჩართვის ორგანიზაცია
20. ავტორიზაციის წარმატებით გავლისათვის მზადება.
21. 2016-2017 სასწ. წლისათვის სკოლის მზადების მდგომარეობის შესახებ.

